



icmr
INDIAN COUNCIL OF
MEDICAL RESEARCH

RMRCGKP
REGIONAL MEDICAL RESEARCH
CENTRE, GORAKHPUR

आई सी एम आर – क्षेत्रीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान केंद्र, गोरखपुर
ICMR-Regional Medical Research Centre, Gorakhpur
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of Health and Family Welfare, Govt of India

A.12016/1/2025-Estt.Recruitment/...108..

Date-19.06.2025

विज्ञापन (परामर्शक एवं युवा पेशेवर)

Advertisement (Consultant & Young Professional)

आईसीएमआर-क्षेत्रीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान केंद्र (आरएमआरसी), गोरखपुर भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद (आईसीएमआर), स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार के तत्वावधान में काम करने वाले प्रतिष्ठित अनुसंधान संगठनों में से एक है। केन्द्र में अनुसंधान एवं संस्थागत कार्यों के सुचारु संचालन हेतु निम्नलिखित पदों पर परामर्शक/कंसल्टेंट एवं युवा पेशेवर/यंग प्रोफेशनल-II की नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी एवं संविदा के आधार पर की जानी है।
पदों की संख्या, आवश्यक योग्यताएँ एवं अन्य विवरण निम्नलिखित हैं:

ICMR-Regional Medical Research Centre (RMRC), Gorakhpur is one of the prestigious research organizations working under the aegis of Indian Council of Medical Research, Department of Health Research, Ministry of Health and Family Welfare, Govt. of India. The Centre intends to engage Consultants and Young Professionals-II, purely on temporary & contractual basis to support research and institutional activities of the Centre. The positions, required qualifications and other details are mentioned below:

क्रमांक S. No.	पद का नाम Name of Position	पदों की संख्या No. of Positions	अनिवार्य अहर्ता Essential Qualifications	मासिक समेकित वेतन (₹) Monthly Consolidated remuneration (₹)	आयु सीमा (वर्ष) Age Limit (yr) (आयु में नियमानुसार छूट) (Age relaxation as per rules)
1.	कंसल्टेंट (विज्ञानीय – चिकित्सीय / गैर- चिकित्सीय) Consultant (Scientific – Medical) / (Non- Medical)	01	चिकित्सीय / Medical: Professionals having proven competency and success in their area of specialization, with at least 10 years of post-qualification experience and should possess minimum MBBS or BDS or BVSc or equivalent degree in relevant subject. OR Retired Government employees, with requisite qualification and who were in the regular Pay Level-10 and above, having at least 10 years of relevant experience in the required specialization. Note: 1. PhD will be considered as 4 years' experience (irrespective of the duration taken to complete the degree). 2. MD/MS or equivalent to be considered as 3 years' experience. 3. MVSc will be considered as 2 years' experience 4. MPH will not be considered as any experience. गैर-चिकित्सीय / Non-Medical: Professionals having proven competency and success in their area of specialization, with at least 10 years of post-qualification experience and should possess minimum M.Sc / B.Tech / BE /MCA / MPH / B.Pharm/BAMS/ BSMS/ MD in AYUSH or equivalent qualifications in relevant	Between ₹ 1,00,000 – 1,80,000 For retired Govt. servant the remuneration shall be fixed in accordance with the Ministry of Finance, Dept. of Expenditure OM No. 3-35/202-E.IIIA dated 09/12/2020.	न्यूनतम / Min – 40 yr अधिकतम / Max – 70 yr

क्रमांक S. No.	पद का नाम Name of Position	पदों की संख्या No. of Positions	अनिवार्य अहर्ता Essential Qualifications	मासिक समेकित वेतन (₹) Monthly Consolidated remuneration (₹)	आयु सीमा (वर्ष) Age Limit (yr) (आयु में नियमानुसार छूट) (Age relaxation as per rules)
			<p>subject.</p> <p>OR</p> <p>Retired Government employees, with requisite qualification and who were in the regular Pay Level-10 and above, having at least 10 years of relevant experience in the required specialization.</p> <p>Note:</p> <p>1. PhD will be considered as 4 years' experience (irrespective of the duration taken to complete the degree).</p> <p>2. MPH/M.Tech / ME / M.Pharm will not be considered as any experience.</p>		
2.	<p>कंसल्टेंट (तकनीकी – गैर-चिकित्सीय) Consultant (Technical–Non-Medical)</p>	01	<p>Professionals having proven competency and success in their area of specialization, with at least 10 years of post-qualification experience and should possess minimum B.Tech/BE in Civil Engineering or equivalent qualifications in relevant subject.</p> <p>OR</p> <p>Retired Government employees, with requisite qualification and who were in the regular Pay Level-10 and above and having at least 10 years' experience in the required specialization.</p> <p>Note:</p> <p>1. PhD will be considered as 4 years' experience (irrespective of the duration taken to complete the degree).</p> <p>2. MPH/M.Tech/ME/M.Pharm will not be considered as any experience.</p>	<p>Between ` 1,00,000 – 1,80,000</p> <p>For retired Govt. servant the remuneration shall be fixed in accordance with the Ministry of Finance, Dept. of Expenditure OM No. 3-35/202-E.IIIA dated 09/12/2020.</p>	<p>न्यूनतम / Min – 40 yr</p> <p>अधिकतम / Max – 70 yr</p>
3.	<p>यंग प्रोफेशनल-II (विज्ञानीय) Young Professional-II (Scientific)</p>	01	<p>Post-graduates in Life Sciences/ Pharmacy / Statistics / Social works/ Sociology / BAMS, BSMS, and MD in AYUSH with at least 55% marks with 01 year post qualification experience in related field.</p>	` 42,000/-	40 yr
4.	<p>यंग प्रोफेशनल-II (प्रशासनिक) Young Professional-II (Admin)</p>	01	<p>Post graduate in any discipline with minimum 55% marks from a recognized University/College. The candidate should have minimum one year of post qualification experience in relevant field / subject.</p>	` 42,000/-	40 yr

क्रमांक S. No.	पद का नाम Name of Position	पदों की संख्या No. of Positions	अनिवार्य अहर्ता Essential Qualifications	मासिक समेकित वेतन (₹) Monthly Consolidated remuneration (₹)	आयु सीमा (वर्ष) Age Limit (yr) (आयु में नियमानुसार छूट) (Age relaxation as per rules)
5.	यंग प्रोफेशनल-II (वित्त एवं लेखा) Young Professional-II (Finance & Accounts)	01	M.Com / MBA (with minimum 55% marks) from a recognized University/College or CA (Inter) / ICWA (Inter) / CS (Inter). The candidate should have minimum one year of post qualification experience in relevant field / subject).	₹ 42,000/-	40 yr
6.	यंग प्रोफेशनल-II (विधिक) Young Professional-II (Legal)	01	Law graduate from a University / Institution recognized by UGC, enrolled as an advocate with Bar Council of State in which he/she is practicing and 2 years' experience in dealing with Civil/ Service/ Labor Arbitration cases and exposure to drafting of Agreement/ MoUs/ Deeds etc. after enrolment. While considering the application for YPs the ranking of the institution provided under established framework shall be deciding factor.	₹ 42,000/-	40 yr

आवेदन प्रक्रिया/ APPLICATION PROCEDURE :

पात्र उम्मीदवार गूगल शीट फॉर्म के माध्यम से संलग्न आवेदन प्रारूप (अनुलग्नक 1) और विस्तृत सीवी के साथ अपना आवेदन (प्रत्येक पद के लिए अलग से) प्रस्तुत कर सकते हैं। आवेदन की अंतिम तिथि: 07 जुलाई 2025। शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवार को निर्धारित तिथि के अनुसार साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा और उपयुक्त उम्मीदवार का चयन योग्यता, अनुभव और साक्षात्कार में प्रदर्शन के आधार पर किया जाएगा। Eligible candidates may apply by submitting their application (separately for each post) through Google sheet form (<https://forms.gle/T5HmZHEy63gujEiH7>) and attaching the application format (Annexure 1) and detailed CV. Last date of application: 07 July 2025. The shortlisted candidate shall be called for interview as scheduled and suitable candidate may be selected on the basis of qualifications, experience and performance in the interview.

साक्षात्कार तिथि और समय / Interview date and time:

परामर्शक/कन्सल्टेन्ट/Consultant : 10 जुलाई 2025; सुबह 9 बजे

युवा पेशेवर / यंग प्रोफेशनल / Young Professional: 11 जुलाई 2025; सुबह 9 बजे

सुबह 11 बजे के बाद रजिस्ट्रेशन बंद कर दिया जाएगा। Registration will be closed after 11 am.

स्थान / Venue: साक्षात्कार आईसीएमआर-क्षेत्रीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान केंद्र, गोरखपुर, बीआरडी मेडिकल कॉलेज परिसर, गोरखपुर, उत्तर प्रदेश-273013 में आयोजित किया जाएगा। The interview will be held at ICMR–Regional Medical Research Centre, Gorakhpur, BRD Medical College Campus, Gorakhpur, Uttar Pradesh–273013.

नोट / Note : उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे समय पर पहुंचें और सुनिश्चित करें कि वे सभी आवश्यक योग्यताएं पूरी करते हैं। केवल वे लोग जो योग्यता, आयु, अनुभव आदि से संबंधित आवश्यक पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं और जिनके मूल दस्तावेज आईसीएमआर-आरएमआरसी, गोरखपुर द्वारा सत्यापित होंगे, साक्षात्कार में भाग लेने के लिए पात्र होंगे। Candidates are advised to arrive on time and ensure they meet the stipulated date, time, and essential qualifications. Only those fulfilling the required eligibility criteria—pertaining to qualifications, age, experience, etc.—and whose original documents are verified by ICMR-RMRC, Gorakhpur will be eligible to participate in the interview.

सामान्य नियम और शर्तें / General Terms & Conditions:

- 1) सभी नियुक्तियाँ आईसीएमआर मुख्यालय द्वारा परामर्शक /युवा पेशेवरों को नियुक्त करने के लिए जारी अद्यतन दिशा-निर्देशों (संख्या. 16/84/2024-Admn./ e-171470; दिनांकित 26/11/2024) के अनुसार की जाएँगी। All the positions will be governed as per the revised ICMR's guidelines for engaging Consultant / Young Professionals (No. 16/84/2024-Admn./ e-171470 dated 26/11/2024).
- 2) सभी पदों पर नियुक्ति पूर्णतया संविदात्मक एवं अस्थायी आधार पर होगी। The positions shall be engaged purely on contractual and temporary basis.
- 3) प्रारंभिक नियुक्ति एक वर्ष के लिए होगी जिसे सेवाओं की आवश्यकता और केंद्र के सक्षम प्राधिकारी द्वारा मूल्यांकन के बाद उम्मीदवार के संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर दो और वर्षों (एक बार में 01 वर्ष) के लिए बढ़ाया जा सकता है। इस प्रकार, किसी भी मामले में नियुक्ति की अधिकतम अवधि तीन वर्ष (1+1+1) है। Initial engagement will be for one year which is extendable for two more years (01 year at a time) subject to requirement of the services of the Consultant/ Young Professional in the organization, and satisfactory performance of the candidate after evaluation by the Competent Authority of the Centre. Thus, maximum duration of engagement is three years (1+1+1) in any case.
- 4) आयु सीमा के लिए कट-ऑफ तिथि इंटरव्यू की तिथि के अनुसार होगी। आयु में छूट आईसीएमआर/डीओपीटी के दिशानिर्देशों के अनुसार होगी। आयु मानदंड को पूरा करने वाले और आवश्यक योग्यता और अनुभव रखने वाले उम्मीदवार, निर्धारित आवेदन पत्र के प्रति के साथ इंटरव्यू के लिए उपस्थित हो सकते हैं। सभी संबंधित शैक्षिक दस्तावेज, नवीनतम फोटोग्राफ / अनुभव प्रमाण पत्र, संलग्न / लाए जाने चाहिए जिसमें विफल होने पर आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा। Cut-off date for age limit will be as on the date of interview. Age relaxation will be as per the guidelines of ICMR. Candidates meeting the age criteria and possessing the required qualifications and experience, may appear for interview with the prescribed application form. All related educational documents, latest photograph/experience certificates, should be enclosed/brought failing which application shall be rejected.
- 5) उम्मीदवारों का चयन शैक्षिक योग्यता, प्रासंगिक अनुभव और साक्षात्कार में प्रदर्शन पर आधारित होगा। Selection of Candidates will be based on the educational qualifications, relevant experience and performance in the interview.
- 6) उम्मीदवारों को चयनित होने पर, ज्वाइनिंग के समय, उनकी आयु, शैक्षिक योग्यता, अनुभव, प्रशंसा-पत्र आदि के प्रमाण की विधिवत स्व-सत्यापित प्रतियां प्रस्तुत करनी होंगी। Candidates have to submit the duly self –attested copies of proof of their age, educational qualifications, experiences, testimonials etc. at the time of joining, if selected.
- 7) चयनित अभ्यर्थियों को कार्यों का आवंटन सक्षम प्राधिकारी द्वारा उनके विवेकानुसार किया जाएगा। Allotment of duties to the successful candidates will be decided by the competent authority at its discretion.
- 8) योग्यता और अनुभव प्रासंगिक क्षेत्र में और मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से होने चाहिए। सभी प्राप्त अनुभव अधिमानतः सरकारी संगठनों से होने चाहिए और उन्हें (अनुभव) न्यूनतम आवश्यक अहर्ता प्राप्त करने के बाद की तिथि से गिना जाएगा। केवल आवश्यक योग्यता को पूरा करना चयन की गारंटी नहीं देता है। Qualification & experience should be in relevant discipline/field and from an Institution of repute. Experience should have been gained after acquiring the minimum essential qualification. Mere fulfilling the essential qualification does not guarantee the selection.
- 9) सेवा अवधि के दौरान अंशकालिक या पूर्णकालिक कोई अन्य पारिश्रमिक या मानद असाइनमेंट लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। The appointees would not be permitted to take up any other remunerative or honorary assignment either part time or fulltime during the engagement period.
- 10) उम्मीदवार को संतोषजनक प्रदर्शन और सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित उपस्थिति सत्यापन के आधार पर एक निश्चित समेकित मासिक पारिश्रमिक का भुगतान किया जाएगा। इस प्रकार निर्धारित पारिश्रमिक की राशि अनुबंध की अवधि के लिए अपरिवर्तित रहेगी। कोई अन्य भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा। The candidate shall be paid a fixed consolidated monthly

remuneration, based on an explicit certificate from the Head on the satisfactory performance and attendance. The amount of remuneration so fixed shall remain unchanged for the term of contract. No other allowance shall be admissible.

- 11) किसी भी सरकारी विभाग/संगठन के तहत पूर्व से ही नियमित सेवा में कार्यरत व्यक्ति आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं। सेवानिवृत्त कार्मिक की नियुक्ति को पुनर्नियुक्ति का मामला नहीं माना जाएगा। Persons already in regular time scale service under any Government Department/ Organizations are not eligible to apply. Engagement of retired personal shall not be considered as re-employment case
- 12) साक्षात्कार हेतु यात्रा/भत्ता देय नहीं होगा और उम्मीदवारों को स्वयं परिवहन / आवास की व्यवस्था करनी होगी। No TA/DA will be paid to attend interview / personal discussion and candidates have to arrange transport/accommodation themselves.
- 13) आईसीएमआर-आरएमआरसी, गोरखपुर के पास बिना कोई कारण बताए किसी आवेदन/उम्मीदवारी पर विचार करने या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है और इस मामले में किसी पत्राचार/सिफारिश पर विचार नहीं किया जाएगा। The ICMR–RMRC, Gorakhpur reserves the right to consider or reject any application/candidature without assigning any reason thereof and no correspondence/recommendation will be entertained in this matter.
- 14) चयन की प्रक्रिया के दौरान गलत या गलत जानकारी प्रस्तुत करना किसी भी स्तर पर उम्मीदवारी को अयोग्य घोषित कर देगा। Submission of wrong or false information during the process of selection shall disqualify the candidature at any stage.
- 15) अवकाश एवं अन्य नियम आईसीएमआर के दिशा-निर्देश अनुसार होंगे। Leave shall be as per the ICMR's guidelines for engaging Consultant / Young Professionals.
- 16) आईसीएमआर-आरएमआरसी, गोरखपुर अपने विवेक से किसी भी समय प्रक्रिया को रद्द/संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और बिना कोई कारण बताए सहमत अनुबंध अवधि या विस्तारित अनुबंध अवधि के दौरान भी उम्मीदवार को समाप्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। The ICMR-RMRC, Gorakhpur reserves the right to cancel/modify the process at any time, at its discretion and reserves the right to terminate the candidate even during the agreed contract period or extended contract period without assigning any reason.
- 17) किसी भी प्रकार की अनुशंसा/सिफारिश अमान्य होगी। सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा। Canvassing in any form will be a disqualification. The decision of the Competent Authority will be final and binding.
- 18) इस विज्ञापन के संबंध में कोई भी शुद्धिपत्र/परिशिष्ट/अधिक जानकारी केवल हमारे वेबसाइटों पर प्रकाशित किए जाएंगे। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे इस विज्ञापन से संबंधित आगे के अपडेट के लिए नियमित रूप से आईसीएमआर, नई दिल्ली और आईसीएमआर-आरएमआरसी, गोरखपुर की वेबसाइट देखते रहें। Corrigendum/addendum/further information; if any, in respect of this advertisement, will be published on the websites only. Hence, the candidates are advised to see the website of ICMR, New Delhi & ICMR–RMRC, Gorakhpur regularly for further updates related to this advertisement.

प्रशासनिक अधिकारी
Administrative Officer